

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида №86»  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель первичной профсоюзной  
организации МАДОУ «Детский сад  
общеразвивающего вида № 86» НМР РТ

*Г.Г. Рязанова*  
Г.Г. Рязанова  
Протокол № 5 от «24» 01 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МАДОУ «Детский сад  
общеразвивающего вида № 86» НМР РТ

*А.П. Кузнецова*  
А.П. Кузнецова

Приказ № 103 от «01» 02 2023 г.



**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
ОТВЕТСТВЕННОГО СОТРУДНИКА  
ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ИНВАЛИДОВ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида № 86»  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Конвенции о правах инвалидов, Постановления Правительства Российской Федерации от 01.12.2015 №1297 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом помощи», методических материалов для обучения (инструктирования) сотрудников учреждений МСЭ и других организаций по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи.

1.2. Ответственными по сопровождению инвалидов по МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 86» НМР РТ назначается приказом заведующего МАДОУ.

1.3. Ответственные по сопровождению инвалидов по МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 86» НМР РТ должны знать:

- психологические особенности адаптации инвалидов;
- психолого-педагогические особенности адаптации инвалидов;
- основные категории мобильных граждан:

1) с нарушениями опорно-двигательного аппарата, передвигающихся на креслах-колясках (эта категория условно обозначена буквой «К»);

Должностная инструкция ответственного сотрудника по сопровождению инвалидов  
МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 86» НМР РТ

- 2) с нарушениями опорно-двигательного аппарата («О») 2 форм:
- с нарушениями функций нижних конечностей («О-н»), которые используют при передвижении иные технические средства (опоры, трости, костыли),
  - с нарушениями функций верхних конечностей («О-в»);
- 3) с нарушениями зрения («С»), также 2 вариантов:
- слепые,
  - слабовидящие;
- 4) с нарушениями слуха («Г»):
- глухие;
  - слабослышащие;
- 5) с нарушениями умственного развития («У»);
- Общие положения этикета при общении с инвалидами, имеющие различные социальные ограничения;
  - нормативные правовые и методические документы.
- 1.4. Ответственный по сопровождению инвалидов обязан соблюдать Конвенцию о правах инвалидов.

## **2. ФУНКЦИИ**

На ответственного по сопровождению инвалидов возлагаются следующие функции:

2.1. Организовывать выполнение нормативных правовых, организационно-распорядительных документов вышестоящих организаций, локальных актов организации по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, предписаний контролирующих органов.

2.2. Организовывать работу по предоставлению инвалидам бесплатно в доступной форме с учетом стойких расстройств функций организма информации об их правах, обязанностях, видах услуг, сроках, порядке предоставления и условиях доступности.

## **3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

Для выполнения возложенных на него функций ответственный за сопровождение инвалидов должен:

3.1. Осуществлять сопровождение инвалидов на объекте (до места оказания услуги, по путям перемещения к местам сопутствующего обслуживания).

3.2. Оказывать необходимую помощь инвалидам при предоставлении услуги, при перемещении в пределах места оказания услуги, подразделения (кабинета), в том числе в одевании/раздевании, пользовании имеющимся в подразделении (кабинете), оборудованием и вспомогательными устройствами.

3.3. Осуществлять при оказании услуги, при необходимости, вызов (и допуск) сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, сопровождающих лиц и помощников.

3.4. Привлекать вспомогательный персонал для сопровождения к месту предоставления услуги и обратно, а также оказаний иной помощи инвалиду при перемещении по объекту.

#### **4. ПРАВА**

Ответственный за сопровождение инвалидов в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Участвовать в разработке (корректировке), согласовывать и представлять на утверждение заведующему организации инструкции по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг.

4.2. Входить в состав комиссии по обследованию организации и составлению Паспорта доступности для инвалидов объекта услуг.

4.3. Участвовать в формировании плана адаптации организации и предоставляемых услуг для инвалидов.

4.3. Вносить предложения по совершенствованию работы в части доступности для инвалидов организации социального обслуживания и предоставляемых услуг.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1. К мерам ответственности за уклонение от исполнения требований к созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам структурного подразделения относятся меры дисциплинарной и административной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.


Прошнуровано и пронумеровано  
 (47/2/2) листов  
 заведующий МАДОУ №86 НМР РТ  
 "Детский сад  
 общеразвивающего  
 вида №86"  
 А.П.Кузнецова  
 22 2023 г.

